

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

UNIVERZÁLNÍHO PLATEBNÍHO PORTÁLU PRO STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

ČÍSLO SMLOUVY OBJEDNATELE: 7/15/0095.....

ČÍSLO SMLOUVY POSKYTOVATELE: 2015/1/010

SMLOUVA JE UZAVŘENA DLE ZÁKONA Č. 89/2012 SB., OBČANSKÝ ZÁKONÍK

1. Obchodní název: **Statutární město Liberec**
se sídlem: **nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec**
Zastoupený: **Tiborem Batthyánym, primátorem statutárního města Liberce,**
IČ: **002 62 978**
DIČ: **CZ00262978**
Bank. spojení: **č. účtu 19-8962510227/0100, Komerční banka, a.s. pobočka Liberec**

(dále jen Objednatel)

2. Obchodní název: **Liberecká IS, a.s.**
se sídlem: **Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III**
Zastoupená: **Dženanem Mašićem, předsedou představenstva,**
ve věcech smluvních: Ing. Jaroslavem Burešem, MBA, ředitelem
IČ: **254 50 131**
DIČ: **CZ25450131**
Bank. spojení: **č. účtu 267710810/0300, ČSOB, a.s.**

(dále jen Poskytovatel)

oba společně též jako „Smluvní strany“

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel poskytne Objednateli službu „Univerzální platební portál pro potřeby parkovacího systému SML“. Jmenovitě se jedná o poskytnutí programového modulu IS MP Manager pro Městskou policii v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje službu převzít a zaplatit za ni dohodnutou odměnu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy.

II. TERMÍNY, ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A ODPOVĚDNÉ OSOBY

1. Poskytovatel zahájí plnění služby dle Čl. I. dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 3, této smlouvy.
2. Dílčí služby dle přílohy č. 3 body 1 a 2, budou předány na základě akceptačních protokolů podepsaných odpovědnými osobami za stranu Objednatele i Poskytovatele.
 - odpovědnou osobou k podpisu akceptačního protokolu za stranu Objednatele Bc. David Novotný , vedoucí odboru správy veřejného majetku
 - odpovědnou osobou k podpisu akceptačního protokolu za stranu Poskytovatele je Mgr. Jiří Pilný manažer úseku vývoje produktů.
3. Odpovědnou osobou za stranu Objednatele je pro plnění dle bodu 3 přílohy č. 3 Ing. Zbyněk Vavřina, vedoucí odboru informatiky a řízení procesů

III. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místem plnění zakázky je statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec I

IV. ODMĚNY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Za služby poskytované Poskytovatelem podle této smlouvy bude Objednatel platit odměny uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Odměna za poskytnutí jednotlivých služeb bude fakturována dle následující struktury:
 - a) Jednorázový zřizovací poplatek pro zavedení služby ve výši 491.200,- Kč (slovy čtyřistadevadesátjednatisicdvěstě korun českých) bez DPH.
 - b) Paušální cena měsíčního poplatku za produktivní provoz (zahrnuje maintenance SW, technickou podporu Univerzálního platebního portálu a zajištění provozního prostředí) ve výši 8.944,- Kč (slovy osmtisicdevětsetčtyřicetčtyři korun českých) bez DPH měsíčně.
2. Poskytovatel vyúčtuje Objednateli služby dle této smlouvy tak, jak je stanoveno v prvním odstavci bodu a) tohoto článku, řádnou fakturou na základě podepsaného akceptačního protokolu. Dnem zdanitelného plnění bude den podpisu akceptačního protokolu dle přílohy č. 3 bodu 1 odpovědnou osobou Objednatele.
3. Poskytovatel vyúčtuje Objednateli služby dle této smlouvy tak, jak je stanoveno v prvním odstavci bodu b) tohoto článku, řádnými fakturami nejpozději 15. pracovní den daného měsíce. Dnem zdanitelného plnění bude vždy 1. kalendářní den daného měsíce. V případě první faktury bude den zdanitelného plnění den podpisu akceptačního protokolu testovacího provozu.
4. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti nebo pokud jejich přílohou nebude účastníky podepsaný akceptační protokol, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět zadavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů
5. První faktura za služby dle prvního odstavce bodu b) tohoto článku bude ze strany Poskytovatele vystavena v poměrné části v měsíci ve kterém bude akceptován testovací provoz a bude zahájen produktivní provoz.
6. Splatnost faktur je 14 dní ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli. Za den úhrady ceny je považován den, kdy příslušná částka bude připsána na účet Poskytovatele.
7. Pro případ prodlení s úhradou faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05%. Objednatel není v prodlení s plněním své povinnosti platit cenu za poskytnutí služby, pokud je poskytovatel v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti vyplývajících z této smlouvy.
8. K uvedeným cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných sazeb DPH na základě právních předpisů aktuálně platných v zúčtovacím období.

9. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění předmětu smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající ze smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených ve smlouvě a Poskytovatel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě.

V. KONTAKTNÍ OSOBY A DOHODNUTÉ ZPŮSOBY KOMUNIKACE

1. Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce.
2. Smluvní strany se dohodly na době provozu a podpory, dle Definice kvality poskytovaných služeb, specifikovaném v Příloze č. 4, této smlouvy.
3. Rozhraní aplikace pro zadávání požadavků je na adrese: <http://helpdesk.liberec.cz>.
4. Kontaktní osoby Objednatele budou, v případě potřeby, bezplatně zaškoleny na užívání aplikace pro zadávání a sledování požadavků.
5. Kontaktními osobami za Poskytovatele jsou:
 - a) Tomáš Bartoň – manažer úseku IT, 485 243 036, barton.tomas@is.liberec.cz
 - b) Josef Fröhlich - vedoucí specialista HelpDesku, 485 243 558, frohlich.josef@is.liberec.cz
 - c) Centrální Helpdesk Poskytovatele, 485 243 555, help@is.liberec.cz.
6. Kontaktní osobou za Objednatele je:
 - a) v souvislosti s plněním dle přílohy č. 3 body 1 a 2
Bc. David Novotný , vedoucí odboru správy veřejného majetku, tel. 485 243 874,
mailto:novotny.david@magistrat.liberec.cz.
 - b) v souvislosti s plněním dle přílohy č. 3 bod 3
Ing. Zbyněk Vavřina, vedoucí odboru informatiky a řízení procesů, tel. 485 243 118,
mailto:vavrina.zbynek@magistrat.liberec.cz.

VI. DOBA PROVOZU A PODPORY

1. Smluvní strany se dohodly na době provozu a podpory, dle Definice kvality poskytovaných služeb, specifikovaném v Příloze č. 4, této smlouvy.

VII. SANKCE ZA SNÍŽENOU DOSTUPNOST SLUŽBY

1. Smluvní strany se dohodly na sankcích za sníženou dostupnost poskytované služby uvedené v Čl. I odst. 1 této smlouvy v rozsahu, dle Definice kvality poskytovaných služeb, specifikovaném v Příloze č. 4, této smlouvy.

VIII. ROZSAH ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU A SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

1. Poskytovatel je zodpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním.
2. Objednatel je zodpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním.
3. Poskytovatel není v prodlení, je-li jeho prodlení zapříčiněno prodlením na straně Objednatele.
4. Odpovědnost za škody se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. V případě, že Poskytovatel bude v prodlení se splněním svého závazku dle článku II, odst. 1., vzniká Objednateli právo uplatnit vůči Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: desettisícikorun českých). Pokud Poskytovatel nesplní svůj závazek ani ve lhůtě do 14 pracovních dnů od stanoveného termínu, vzniká Objednateli právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: dvatisícikorun českých) za každý započatý den prodlení.

IX. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou a na 72 měsíců od data zahájení produktivního provozu, nejdéle však do 31. 12. 2021.
2. Kterákoli ze Smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy ve smyslu zákonných ustanovení občanského zákoníku v platném znění. Tento smluvní vztah může být kdykoli ukončen vzájemnou dohodou Smluvních stran nebo výpovědí podanou kteroukoli ze Smluvních stran a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 12 (slovy dvanáct) měsíců a začíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

X. DŮVĚRNÉ INFORMACE

1. Pokud nebude dohodnuto jinak, každá ze zúčastněných stran se zavazuje, že utají před třetími stranami a osobami důvěrné informace a know-how, které získá na základě stávající smlouvy od strany druhé, zejména informace a skutečnosti tvořící obchodní, hospodářské nebo jiné utajované skutečnosti. Smluvní strany za důvěrné a utajované považují vedle informací výslovně označených jako důvěrné nebo tajné také takové informace, které nejsou všeobecně a veřejně známy, běžně dostupné, a které mohou svým zveřejněním způsobit škodlivý následek pro kteroukoli Smluvní stranu.
2. Smluvní strany zavazují své zaměstnance, kteří přijdou do styku s důvěrnými informacemi ve smyslu tohoto odstavce k takovému zacházení s těmito informacemi, aby nedošlo k porušení závazků dle této smlouvy.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma Smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze Smluvních stran.
3. Práva a povinnosti Smluvních stran se řídí ustanoveními této smlouvy a ustanoveními občanského zákoníku. V případě konfliktu mají přednost ustanovení této smlouvy, pokud nejsou v rozporu s kogentními ustanoveními občanského zákoníku.
4. Smluvní strany souhlasí, že tato Smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této Smlouvě.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu a každá ze Smluvních stran si ponechá jeden.
6. Přílohy smlouvy:
Příloha č. 1 - Cenová nabídka
Příloha č. 2 - Technická specifikace řešení
Příloha č. 3 - Harmonogram
Příloha č. 4 - Definice kvality poskytovaných služeb

V Liberci dne:

Za Objednatele


Tibor Batthyány
primátor



V Liberci dne:

Za poskytovatele


Dženan Mašić
předseda představenstva