

Dodatek číslo 1

Smlouvy o poskytování ekonomických služeb č. LIS 2011/2/001 uzavřená mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Obchodní firma: Liberecká IS, a.s.

se sídlem Jablonecká 41, 460 01 Liberec
zapsaná v OR, vedená Krajským soudem v Ústí n.L., oddíl B, vložka 1429
IČO/DIČ 25450131 /CZ25450131
zastoupená Ing. Jaroslavem Burešem, ředitelem
bankovní spojení Komerční banka, a.s., č.účtu 27-8076350257/0100,
jako odběratel na straně jedné (dále jen "odběratel")

Obchodní firma: Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.

se sídlem Mrštíkova 3, Liberec III, PSČ 461 71
zapsaná OR vedený Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 372
IČO / DIČ 47311975/CZ47311975
zastoupená Ing. Jiřím Veselkou, MBA, ředitelem společnosti
bankovní spojení Komerční banka, a.s., pobočka Liberec, 4306461/0100
jako dodavatel na straně druhé (dále jen "dodavatel")

Předmět dodatku

1) Dodatkem číslo 1 se mění zastoupení dodavatele, a to následovně:

Obchodní firma: Liberecká IS, a.s.

se sídlem Mrštíkova 3, Liberec III, 461 71
zapsaná v OR, vedená Krajským soudem v Ústí n.L., oddíl B, vložka 1429
IČO/DIČ 25450131 /CZ25450131
zastoupená Ing. Jaroslavem Burešem, ředitelem
bankovní spojení Komerční banka, a.s., č.účtu 27-8076350257/0100,
jako odběratel na straně druhé (dále jen "odběratel")

Obchodní firma: Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.

se sídlem Mrštíkova 3, Liberec III, PSČ 461 71
zapsaná OR vedený Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 372
IČO / DIČ 47311975/CZ47311975
zastoupená Lubošem Wejnarem, ředitelem společnosti
bankovní spojení Komerční banka, a.s., pobočka Liberec, 4306461/0100 jako dodavatel na
straně jedné (dále jen "dodavatel")

2) Dodatkem číslo 1 se mění čl. II., odst. 1 smlouvy, a to následovně:

Odrážka, v pořadí 4.: „- *příznání k dani z příjmů právnických osob za účetní období bude zpracováno a předloženo nejpozději do 31. května následujícího roku příslušnému finančnímu úřadu, pokud nebude písemně dohodnuto jinak*“ je zrušena bez náhrady. Součástí změny čl.II. je změna Příl. č.1. Nové znění je v příloze Dodatku č.1.


3) Dodatkem číslo 1 se mění čl. IV., odst. 1 smlouvy, a to následovně:

Odměna za poskytované služby dle přílohy č. 1 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran ve výši 50 000 Kč měsíčně. V této výši není zahrnuta DPH, která bude účtována dle aktuálně platného zákona o dani z přidané hodnoty. Odměna je sjednána min. na období do 31. 3. 2012. Strany se dohodly, že cenová ujednání pro období následující budou uzavřena vždy 31. 12. roku předchozího.

Liberecká IS, a.s.; Mrštíkova 3, Liberec III, 461 71


- 4) Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 5) Ostatní ujednání smlouvy zůstávají beze změn.

Příloha č. 1: Výčet činností, které tvoří předmět smlouvy

V Liberci dne: 2. 1. 2012

**DOPRAVNÍ PODNIK MĚSTO
 LIBEREC A JABLONCE NAD NISOU**
 Mrštíkova 3
 461 71 LIBEREC III
 IČ: 473 11 975

V Liberci dne: 2. 1. 2012 **Liberecká IS, a.s.**
 Mrštíkova 3
 461 71 LIBEREC III
 IČ 25450131, DIČ CZ25450131

p. Luboš Wejnar
 ředitel společnosti


 Ing. Jaroslav Bureš
 ředitel

Příloha č. 1 ke Smlouvě o poskytování ekonomických služeb

č. LIS 2011/02/001

Výčet činností, které tvoří předmět smlouvy

| Skupina činností | Dílčí činnosti zajišťované dodavatelem | sloupec A - periodocita (povinnost odběratele) | sloupec B - periodocita (povinnost dodavatele) |
|----------------------------|--|--|--|
| ÚČETNÍ METODIKA | sledování validity s legislativou | - | dle potřeby |
| | Rekce na změny potřeb finančního controllingu | dle potřeby | dle potřeby |
| | úpravy metodiky | - | dle potřeby |
| | návrhy účetních a daňových pokynů a směrnic | - | dle potřeby |
| | řešení nestandardních situací | - | dle potřeby |
| HLAVNÍ KNIHA | Vedení hlavní knihy | - | min. M |
| POKLADNA | zaúčtování pokladních dokladů | - | min. M |
| CENINY | zúčtování cenin | - | min. M |
| FAKTURY | Převzetí faktury s provedenou věcnou kontrolou | min. 3D | min. 3D |
| dodavatelské | Kontrola formální správnosti faktury | | T |
| -režijní | Vrácení formálně špatné faktury odběrateli | | T |
| -investiční | zaúčtování faktury | | min. M |
| -zálohové | zúčtování záloh | | min. M |
| -penalizační | předání faktury k archivaci | | min. 3D |
| | párování faktur a úhrad-saldokonto | - | min. M |
| | inventarizace závazků-sestava | - | min. M |
| FAKTURY | vystavení faktur na základě podkladu k fakturaci (písemný podklad vč.doložení předávacích protokolů,objednávek apod.) | M / nejpozději do 10.dne M | M |
| odběratelské | zaúčtování faktur | | M |
| - řádné | zúčtování záloh | - | M |
| - zálohové | párování faktur a úhrad-saldokonto | - | M |
| - penalizační | inventarizace pohledávek-sestava | - | M |
| VYMAHÁNÍ POHLEDÁVEK | Sledování neuhrazených fa 10 - 35 dnů po splatnosti a předání seznamu odběrateli | | T |
| | Vyhotovení upomínek | | T |
| | Příprava podkladů pro právní vymáhání | | dle potřeby |
| | předání a spolupráce při právním vymáhání | | dle potřeby |
| PLATEBNÍ STYK | Sestavování přehledů pohledávek a závazků | | D |
| platební příkazy | Příprava příkazů k úhradě a jejich export do datového úložiště | | D |
| PLATEBNÍ STYK | Import elektronických bankovních výpisů do datového úložiště a předání bankovních výpisů písemných (u účtů, které nemají elektronický bankovní styk) | D | - |
| bankovní výpisy | Zpracování a zaúčtování bankovních výpisů | | D |
| SKLAD | Pořizování skladových příjemek a výdejek do IS QI | D | - |
| | zúčtování skladových položek | - | M |
| LEASING | účetování leasingových operací | - | M |
| MAJETEK | evidence jednotlivých druhů majetku | - | M |
| | Vyhotovení zařazovacích protokolů | M | - |
| | zařazení majetku na základě zařazovacího protokolu | - | M |
| | účetování odpisů | - | M |
| DOKLADY O POUŽITÍ | vystavení a zúčtování | nejpozději 2.den M | M |
| INTERNÍ DOKLADY | vystavení a zúčtování | - | M |
| CESTOVNÍ NÁHRADY | Kontrola cestovních příkazů a jejich předání | do 10-ti dnů po SC | - |

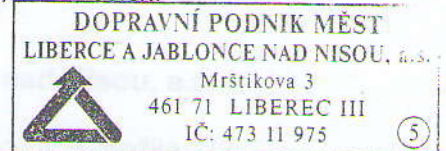
| | | | | |
|------------------------------|--|---|-----------------|---|
| | zúčtování cestovního příkazu | - | M | |
| DAŇ SILNIČNÍ | Předání dokladů pro výpočet silniční daně | nejpozději 5.den M | M | |
| | účetování silniční daně | - | M | |
| | zpracování daňového přiznání | - | zákonné termíny | |
| DAŇ Z NEMOVITOSTÍ | účetování daně z nemovitostí | | M | |
| | zpracování daňového přiznání | - | zákonné termíny | |
| DAŇ Z PŘEVODU NEMOVITOSTÍ | účetování daně z převodu nemovitosti | | M | |
| | zpracování daňového přiznání | - | zákonné termíny | |
| DPH | účetování DPH | | M | |
| | zpracování daňového přiznání | - | zákonné termíny | |
| STATISTIKA | Zpracování povinných účetních statistických výkazů | - | zákonné termíny | |
| ÚČETNÍ ZÁVĚRKA A VÝKAZNICTVÍ | Zpracování exportů měsíčních zůstatků výsledkových účtů středisek, jednic a zakázek do MS Excelu | - | M | |
| | měsíční | Zpracování měsíční rozvahy a výsledovky ve standardním formátu s exportem do MS Excelu | - | M |
| INVENTARIZACE | dokladová | - | R | |
| ÚČETNÍ ZÁVĚRKA | účetní operace související s roční závěrkou | - | R | |
| | roční | zpracování výkazu Rozvaha | - | R |
| | | zpracování výkazu Výkaz zisků a ztrát | - | R |
| | | Předání požadovaných informací k Příloze k účetní závěrce a spolupráce při jejím zpracování | R | - |
| | | zpracování Přílohy k účetní závěrce | - | R |
| | | závěrečné povinnosti k účetní závěrce | - | R |

Legenda:

D = denně, 3D = jednou za tři dny, T = týdně, DK = dekádně, Q = čtvrtletní, M = měsíční

sloupec A = povinnost odběratele v daných termínech předávat podklady
sloupec B = povinnost dodavatele, periodocita provádění služeb

V Liberci dne 2.1.2012



Liberecká IS, a.s.

Liberecká IS, a.s.

Mrštíkova 3 ①

461 71 LIBEREC III

IČ 25450131, DIČ CZ25450131

Ing. Jaroslav Bureš
ředitel

Dopravní podnik měst Liberce a
Jablonce n.N.

Luboš Wejnar
ředitel společnosti