



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

DIGITÁLNÍ TECHNICKÁ MAPA MĚSTA LIBERCE

ČÍSLO SMLOUVY 23/2006

ČLÁNEK I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel: **Statutární město Liberec**
Nám. Dr. E. Beneše 1
Zastoupený: **JUDr. Marek Řeháček, tajemník magistrátu města Liberce**
IČ: **002262978**
DIČ:
Bank. spojení: **19-8962510227/0100 Komerční banka, a.s. pobočka Liberec**

(dále jen *Objednatel*)

2. Poskytovatel: **Liberecká IS, a.s.,**
Jablonecká 41, 460 10 Liberec 5
Zastoupený: **Ing. Jaroslav Bureš, ředitel**
IČ: **25450131**
DIČ: **CZ25450131**
Bank. spojení: **27-8076350257/0100**

(dále jen *Poskytovatel*)

ČLÁNEK II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1) Předmětem smlouvy je:
- a. Správa DB (nastavení účtů nad aplikací, záloha dat , zabezpečení dat)
 - b. Koordinace předávání dat směrem od – k účastním sdružení pro aktualizaci dat DTMM
 - c. Zajištění smluvních vztahů správy DTMM
 - d. Správa subprojektu DTMM ve struktuře města
 - i. Zajištění zobrazení požadovaných vrstev (prezentace dat v prostředí GIS SML)
 - ii. Funkčnost lokalizačních dotazů
 - iii. Funkčnost obecných dotazů
 - iv. Funkčnost informačních dotazů o jednotlivých prvcích mapových vrstev
 - e. Uživatelská podpora
- 1) Předmětem smlouvy není:
- a. Aktualizace dat

ČLÁNEK III. OBECNÁ USTANOVENÍ

- 1) Na tuto smlouvu se vztahují Všeobecné obchodní podmínky poskytování služeb Liberecké IS, a.s. (dále jen Všeobecné obchodní podmínky).

- 2) V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Všeobecných obchodních podmínek jsou platná ustanovení této smlouvy, pokud Smlouva příslušná ustanovení Všeobecných obchodních podmínek neupravuje jinak.
- 3) Hlášení incidentů a požadavků *Objednatel* je prováděno dle „Předpisu specifikace požadavku“.

ČLÁNEK IV. PLATNOST A DOBA TRVÁNÍ

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 12 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně

ČLÁNEK V. CENA SLUŽBY

- 1) Za zahájení služby bude účtován jednorázový zřizovací poplatek 0 Kč.
- 2) Roční poplatek je stanovován na základě „Definice služeb“, která je předmětem smlouvy.
- 3) Poplatky za služby budou účtovány každé čtvrtletí. Dnem zdanitelného plnění je vždy poslední den daného čtvrtletí. Doba splatnosti faktury je 21 dní od jejího vystavení.
- 4) *Objednatel* se zavazuje za prodlení s úhradou faktury zaplatit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02% z fakturované částky za každý den prodlení.
- 5) Všechny ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty. K uvedeným cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných sazeb DPH na základě právních předpisů aktuálně platných v účtovacím období.
- 6) Vyhodnocení poskytovaných služeb a definice sankcí a bonifikace dodavatele jsou prováděny dle Všeobecných obchodních podmínek.

Cena služby za 1 čtvrtletí bez DPH činí 46 215,-Kč

Cena služby za 1 rok bez DPH činí 184 860,-Kč.

- 7) Rozpad ceny viz příloha číslo 1.

ČLÁNEK VI. KONTAKTNÍ OSOBY A ZÁSADY KOMUNIKACE

- 1) Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce
- 2) Všechny požadavky *Objednatel* jsou předávány jednoznačným procesem přes Centrální helpdesk (dále jen CHD) *Poskytovatele* dle všeobecných obchodních podmínek. Tyto podmínky jsou definovány tak, aby byly zajištěny adekvátní reakce na požadavek jakékoli, tedy i nejvyšší náležitosti.
- 3) V evidenci požadavků CHD je veden úplný seznam všech požadavků na služby a životní cyklus, včetně časových záznamů. Tato evidence poskytuje všechny potřebné informace pro tvorbu výkazů plnění úrovně služeb. *Poskytovatel* je oprávněn požadavek předaný jinou cestou odmítnout.
- 4) Vyřešení požadavku na podporu potvrzují oprávněné osoby na straně *Objednatel* a *Poskytovatel* v elektronickém formuláři systému pro sběr požadavků *Objednatel*, který obsahuje popis provedených úkonů, celkový čas řešení požadavku, datum provedení jednotlivých úkonů, jméno předávající a přijímající osoby.
- 5) Rozhraní aplikace pro zadávání požadavků je na adrese: <http://helpdesk.liberec.cz/>
- 6) Kontaktní osoby *Objednatel* budou, v případě potřeby, bezplatně zaškoleni na užívání aplikace pro zadávání a sledování požadavků.
- 7) Kontaktními osobami za *Poskytovatele* jsou:
 - a. Centrální Helpdesk poskytovatele, 485 243 555, help@libereckais.cz
 - b. Josef Fröhlich, specialista HelpDesku, 484 243 558, josef.frohlich@libereckais.cz – vedoucí CHD

- 8) Kontaktními osobami za *Objednatele* jsou:
- a. Mgr. Jan Jaksch, specialista GIS

ČLÁNEK VII. DOBA PROVOZU A PODPORY

- 1) Poskytované služby jsou poskytovány 24 hodin denně 7 dní v týdnu, s výjimkou předem oznámených servisních prací
- 2) Uživatelská podpora je dostupná v pracovní dny v době:
 - a. Pondělí, Středa: 08:00 – 18:00
 - b. Úterý, Čtvrtek: 08:00 – 16:00
 - c. Pátek: 08:00 – 14:00

ČLÁNEK VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 3) Tato smlouva včetně všech svých příloh představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami.
- 4) Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze smluvních stran. Platnost dodatku je vždy od 1. dne měsíce podpisu dodatku.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že všechny případné spory, po neúspěchu vyjednávání, budou řešeny v rozhodčím řízení.
- 6) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, kde každá ze smluvních stran si ponechá jeden.

V Liberci dne : 31.8.2006

Za *Objednatele*:



JUDr. Marek Řeháček
tajemník magistrátu města Liberce

Za *Poskytovatele*:



Ing. Jaroslav Bureš
ředitel společnosti

Liberecká IS, a.s.
Jablonecká 41 ①
460 01 LIBEREC 5
IČO 25450131, DIČ CZ25450131

Věcnou a formální stránku kontroloval: Anna Löfflerová, manažer úseku aplikační vrstvy GIS